**کاربرگ دانشجویان مشغول به تحصیل ستاد شاهد و ایثارگر**

|  |  |
| --- | --- |
| **این نسخه در سه برگ باید تهیه شود ( آموزش – ستاد شاهد و ایثارگر – امور مالی )** | **نام و نام خانوادگی دانشجو : شماره دانشجویی :**  **کد ملی : نام پدر : فرزند شهید۝ ایثارگر۝ جانباز۝(درصدجانبازی %)**  **شماره شناسنامه : محل صدور : شماره ایثارگری:**  **سال ورود به دانشگاه : تعداد واحد اخذ شده ترم قبل معدل ترم**  **تعداد واحدهای گذرانده شده تعداد واحد اخذ شده ترم جاری**  **دانشجوی رشته : مقطع : دانشکده :**  **آدرس :**  **تلفن همراه :**  **(الصاق تصویر کارت شناسایی نوع سهمیه الزامی است )**  **محل امضاء دانشجو** |
| **مسئول محترم خدمات ماشینی**  **دانشجوی فوق جهت ثبت نام با نوع سهیمه در سامانه گلستان معرفی می شود.**  **مدیر خدمات آموزشی**  **تاریخ و امضاء** |
| **مدیریت محترم خدمات آموزشی**  **مشخصات آقای / خانم .............................. با توجه به نوع سهمیه ثبت گردید.**  **مسئول خدمات ماشینی**  **تاریخ و امضاء** |
| **مدیرمحترم امور مالی**  **درخواست دانشجو جهت بهره مندی از نوع سهمیه معرفی می شود.**  **مدیر خدمات آموزشی**  **تاریخ و امضاء** |

* دانشجو موظف است پس از تائید و امضاء کاربرگهای فوق در سه نسخه ( یک نسخه را به معاون دانشجویی و فرهنگی ، یک نسخه را به مدیر امور مالی و یک نسخه را به بایگانی دانشگاه ) تحویل نماید.